

OPS.DO.261.11.2019.MK

**Zapytanie ofertowe – Świadczenie usług pocztowych w zakresie codziennego przyjmowania, przemieszczania i dostarczania przesyłek wytwarzanych przez OPS w Bielawie**

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

ZAMAWIAJĄCY

**Nabywca: Gmina Bielawa, Plac Wolności 1, 58-260 Bielawa NIP: 882-10-01-453, Odbiorca: Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. 3 Maja 20, 58-260 Bielawa**  
reprezentowanym przez **Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej Magdalenę Szwej przy kontrasygnacie Głównej Księgowej Zofii Błaszkwicz**

TRYB WYBORU WYKONAWCY

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z wewnętrznym regulaminem zamawiającego dot. udzielania zamówień, których wartość nie przekracza równowartości kwoty 30 000 €, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn zm.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**Świadczenie usług pocztowych w zakresie codziennego przyjmowania, przemieszczania i dostarczania do adresatów przesyłek wytwarzanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielawie**

WARUNKI WYKONANIA USŁUGI

Przedmiotem zapytania jest wykonywanie usług pocztowych polegających na codziennym pobieraniu przesyłek z biura podawczego Zleceniodawcy i dostarczaniu adresatom na terenie Powiatu Dzierżoniowskiego i Powiatu Świdnickiego, Zleceniobiorca wykona usługę własnym środkiem transportu na własny koszt.

Przesyłka jest to rzecz nie będąca paczką, opatrzona adresem, przedłożona do przyjęcia lub przyjęta przez operatora w celu przemieszczenia i dostarczenia adresatowi.

Przesyłki są przekazywane w różnych formatach w kopertach z dołączonym potwierdzeniem odbioru, odbierane za pokwitowaniem codziennie od poniedziałku do piątku w Ośrodku Pomocy Społecznej przy ul. 3 Maja 20 w Bielawie.

Z pobranych przesyłek Zleceniobiorca rozliczał się będzie w ciągu czterech dni.

Zamawiający wymaga, aby wykonawca zwracał niedoreczone pod wskazany adres przesyłki przeznaczone do odbioru (awizowane) do siedziby Zamawiającego lub przetrzymywał w swojej placówce oddawczej.

Szacunkowa średniomiesięczna ilość przesyłek:

przesyłki rejestrowane za zwrotnym potwierdzeniem – średnio 500 szt. miesięcznie

przesyłki zwykłe – średnio 2 szt. miesięcznie

Liczba przesyłek jest zmienna, w zależności od aktualnych potrzeb Zamawiającego.

## Potwierdzenia/powiadomienia, Wykonawca zapewni na własny koszt. (Załącznik nr 2)

Wykonawca nie może przekazać powyższego zadania do realizacji innemu podmiotowi.

Przewidywany czas realizacji zamówienia: od 01 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zawarcia umowy w razie zaistnienia okoliczności powodującej, że realizacja tego przedsięwzięcia nie leży w interesie publicznym a Wykonawca nie może żądać odszkodowania z tego tytułu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny

W przypadku chęci podjęcia współpracy w realizacji powyższego zadania należy złożyć wypełniony **formularz ofertowy** stanowiący załącznik nr 1 oraz **zaparafować projekt umowy** stanowiący załącznik nr 3 w zaklejonej kopercie z napisem „**Świadczenie usług pocztowych w zakresie codziennego przyjmowania, przemieszczania i dostarczania przesyłek wytwarzanych przez OPS w Bielawie – nie otwierać przed 28.11.2019 r. godz: 10:00**” w siedzibie Zamawiającego w Bielawie, ul. 3 Maja 20 w Biurze Obsługi Klienta pokój nr 4 w terminie do 28.11.2019 r. do godz. 10<sup>00</sup> w przypadku wpływu pocztą decyduje czas wpływu do tut. Ośrodka.

DYREKTOR  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Bielawie  
*Magdalena Szwej*