

**Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielawa poszukuje przedsiębiorców,
prowadzących sklepy spożywcze na terenie Bielawy, do współpracy w zakresie
realizacji bonów towarowych dla klientów OPS
OPS.DO.261.12.2019.MK**

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja w placówkach handlowych na terenie Bielawy bonów żywnościowych i bonów towarowych, które wydawane będą Klientom Ośrodka Pomocy Społecznej w Bielawie w ramach pomocy w naturze, przez co rozumie się bezgotówkowe wydawanie artykułów spożywczych i towarowych osobom posiadającym bony wystawione przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielawie.
2. Ilość wydawanych do realizacji bonów jest uzależniona od ilości wniosków złożonych przez klientów OPS, uprawnionych do otrzymania tej formy pomocy.
3. Przewidywany czas realizacji zamówienia: od 01 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.

WARUNKI WYKONANIA USŁUGI

1. Artykuły będą wydawane na podstawie bonów żywnościowych i bonów towarowych.
 - Bon jest imienny - podlega wymianie na artykuły spożywcze lub towarowe osobie oddającej go do realizacji, po okazaniu się dowodem stwierdzającym tożsamość;
 - Posiada numer kolejny;
 - Jest opatrzony pieczętką firmową Ośrodka Pomocy Społecznej w Bielawie i podpisem pracownika wystawiającego bon;
 - Wartość nominalna bonu wynosi 10, 20, 50 zł. (w pojedynczych przypadkach nominał bonu może być inny – w zależności od kwoty przyznanego zasiłku) - określa kwotę, jaką klient może zrealizować w ramach jednego bonu – kwota wpisana liczbowo oraz słownie;
 - Posiada określony termin ważności, w którym możliwa jest jego realizacja w okresie trwania umowy.

Do obowiązku Wykonawcy należy zaproponować formę bonu oraz sukcesywne ich dostarczania Zamawiającemu (za pokwitowaniem) bonów o nominale 10, 20, 50 zł (lub innych ustalonych przez Zamawiającego) wykonanych na własny koszt w ilościach zgodnych ze złożonym zamówieniem. Bon taki uzyskuje ważność po opatrzeniu go przez Zamawiającego pieczętką firmową lub imienną i podpisem pracownika OPS w Bielawie.

2. Zamawiający prowadzi rejestr wydanych bonów.
3. Wykonawca jest zobowiązany wydać posiadaczowi bonów artykuły spożywcze i towarowe z wyłączeniem napojów alkoholowych, wyrobów tytoniowych i doładowań na komórkę.

4. Wykonawca nie może wymieniać bonów na równowartość w gotówce.
5. Bon należy zrealizować w całości, reszta nie będzie wydawana.
6. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie na podstawie noty księgowej przedstawionej przez Wykonawcę z rzeczywistej ilości zrealizowanych bonów. Dopuszczamy możliwość rozliczania dwa razy w miesiącu.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia zrealizowanych bonów, pobitych na odwrocie pieczętką firmową Wykonawcy, razem z notą księgową w celu umożliwienia Zamawiającemu jej weryfikacji.
8. Płatność będzie dokonywana przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty przedłożenia noty księgowej Zamawiającemu.
9. Wykonawca nie może przekazać powyższego zadania do realizacji innemu podmiotowi.
10. Realizacja bonów winna odbywać się w placówce na terenie miasta Bielawa.
11. W razie wątpliwości co do autentyczności bonu Wykonawca ma obowiązek zażądać od klienta okazania decyzji administracyjnej przyznającej zasiłek w formie bonu, gdyż zrealizowane przez Wykonawcę przerobione lub podrobione bony nie będą przez Zamawiającego uznawane za podstawę do regulowania zobowiązań finansowych.
12. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do odstąpienia od płatności za bony zrealizowane niezgodnie z umową, a w szczególności:
 - w przypadku stwierdzenia wymiany bonów na gotówkę przez pracowników Wykonawcy
 - w przypadku wydania na podstawie bonów napojów alkoholowych, wyrobów tytoniowych i doładowań na komórkę.
13. W przypadku rażącego naruszenia warunków umowy przez Wykonawcę, w szczególności określonych w punkcie 12, Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia.

SPOSÓB I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

1. W przypadku chęci podjęcia współpracy w realizacji powyższego zadania należy złożyć wypełniony **formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1** oraz **zaparafowany projekt umowy stanowiący załącznik nr 2** w siedzibie Zamawiającego w Bielawie, ul. 3 Maja 20 w Biurze Obsługi Klienta pok. 4 **w terminie do 10.12.2018 r. do godz. 10⁰⁰** w przypadku wysyłki pocztą decyduje data wpływu do tut. Ośrodka.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zawarcia umowy w razie zaistnienia okoliczności powodującej, że realizacja tego przedsięwzięcia nie leży w interesie publicznym a Wykonawca nie może żądać odszkodowania z tego tytułu.

Załączniki:

Załącznik 1 Formularz ofertowy

Załącznik 2 Projekt umowy

Załącznik 3 Umowa o powierzeniu danych

Dyrektor OPS

Magdalena Szwej

DYREKTOR
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Biłowie
Magdalena Szwej