

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

"Świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania klientów OPS Bielawa w okresie od 01-01-2023 r. Do 31-12-2023 r."

CPV-85312000-9 (usługi opieki społecznej nieobejmujące miejsc noclegowych)

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Część I zamówienia:

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych dla klientów OPS w miejscu zamieszkania na terenie miasta Bielawa, na podstawie:

- 1) art. 50 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 z późn. zm.).
- 2) Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r. Nr 189 poz. 1598 ze zm.).

2. Specjalistyczne usługi opiekuńcze: to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb osób wymagających pomocy w formie specjalistycznych usług, wynikających z rodzaju ich schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym posiadających odpowiednie kwalifikacje, wiedzę i umiejętności pozwalające świadczyć określone specjalistyczne usługi.

3. Wymiar świadczeń przewidywany w okresie realizacji umowy:

1. Usługi opiekuńcze w wymiarze około **4.000** godzin miesięcznie (**48.000** godzin w skali roku), przewidywana liczba osób objętych usługami około 140 osób miesięcznie.
2. Specjalistyczne usługi opiekuńcze w wymiarze około **15** godzin miesięcznie (**180** godzin w skali roku), przewidywana liczba osób objętych specjalistycznymi usługami to 2 osoby miesięcznie.

Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia i brak możliwości dokładnego oszacowania liczby osób i godzin świadczenia w/w usług, Zamawiający zastrzega, że podana liczba osób i godzin może ulec zmianie, stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego rozeznaczonych w trakcie realizacji umowy. Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiegokolwiek roszczenie z tego tytułu.

4. Do zadań Wykonawcy w zakresie usług opiekuńczych, należy wykonywanie następujących zadań i czynności:

1. Czynności o charakterze opiekuńczo - pielęgnacyjnym:

A. Wykonywanie czynności pielęgnacyjnych zleconych przez lekarza (wyszczególnionych na zaświadczeniu lekarskim):

1. układanie chorego w łóżku i pomoc przy zmianie pozycji ciała,
2. pielęgnacja miejsc zmienionych chorobowo – smarowanie, wykonywanie i zmiana drobnych opatrunków, zakładanie kompresów i okładów – z użyciem środków usługobiorcy,
3. przygotowywanie, podawanie leków w dawkach zaleconych przez lekarza,
4. mierzenie temperatury ciała, tętna, ciśnienia,
5. opróżnianie cewnika,
6. oklepywanie,
7. realizacja innych czynności pielęgnacyjnych wynikających z indywidualnych zaleceń lekarskich

B. Wykonywanie czynności opiekuńczych:

1. pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych (odprowadzanie do toalety lub zmiana pieluchy majtek z uwzględnieniem czynności higieniczno – pielęgnacyjnych),
2. czynności związane z utrzymaniem higieny osobistej:
3. pomoc przy myciu ciała, myciu głowy, pomoc przy kąpielach, czesanie, higiena paznokci rąk i nóg,
4. golenie,
5. pomoc przy ubieraniu się, zmianie bielizny osobistej,
6. przesłanie łóżka, zmiana bielizny pościelowej,
7. pomoc w spożywaniu posiłków lub karmienie (o ile wymaga tego stan zdrowia),
8. dokonywanie zakupów artykułów spożywczych i innych niezbędnych w gospodarstwie domowym – samodzielnie lub wspólnie z usługobiorcą,
9. zabezpieczenie posiłków, w tym co najmniej raz dziennie posiłku gotowanego, z uwzględnieniem zalecanej diety (przygotowywanie posiłków lub pomoc przy przygotowywaniu posiłków lub dostarczanie gotowych posiłków),
10. prowadzenie na bieżąco zeszytu wydatków i rozliczeń wydanych pieniędzy usługobiorcy - codziennie lub

- w ustalonych terminach,
11. zgłaszanie wizyt lekarskich, badań laboratoryjnych, zabiegów (towarzyszenie przy nich jeżeli zachodzi taka potrzeba) oraz realizacja recept
 12. załatwianie w razie potrzeby spraw urzędowych lub towarzyszenie przy ich załatwianiu, regulowanie opłat mieszkaniowych,
 13. podtrzymywanie indywidualnych zainteresowań, pomoc w organizowaniu czasu wolnego oraz w kontaktach z najbliższym otoczeniem i środowiskiem lokalnym (w tym towarzyszenie podczas spacerów, towarzyszenie w drodze do i z placówek usługowych, kulturalnych, sportowo-rekreacyjnych, dostarczanie prasy i książek – stosownie do potrzeb i możliwości osoby)
 14. pomoc w dotarciu i w powrocie do/z ośrodków wsparcia,
2. Czynności o charakterze gospodarczym
1. palenie w piecu, przynoszenie węgla, wody – w razie potrzeby,
 2. pranie bielizny osobistej (diennej i nocnej), bielizny pościelowej oraz lekkiej odzieży w pralce, niezbędne prasowanie lub zanoszenie i odbiór rzeczy z pralni,
 3. utrzymanie w czystości najbliższego otoczenia osoby objętej usługami tj. pomieszczeń w których usługobiorca przebywa w szczególności:
 - wycieranie kurzu,
 - odkurzanie używanej powierzchni mieszkania (1 raz w tygodniu),
 - zmywanie podłogi mopem (2 razy w tygodniu),
 - mycie okien (2 razy w roku w części użytkowanej przez usługobiorcę),
 - wynoszenie śmieci,
 - utrzymanie w czystości sprzętu codziennego użytku (naczyni stołowych, kuchennych, innego sprzętu gospodarstwa domowego) – przy użyciu środków usługobiorcy,
 - utrzymanie w czystości urządzeń sanitarnych (zlewu i baterii, wanny/brodzika, sedesu, podłogi w kuchni i łazience) i sprzętu sanitarnego (np. miednicy, kaczki/basenu, nocnika) - przy użyciu środków usługobiorcy.
3. Zapewnienie klientowi niezbędnej pomocy w sytuacjach nagłych, w szczególności takich jak:
- odniesienie poważnych obrażeń,
 - ciężki stan zdrowia,
 - zatrucie pokarmowe lub choroba zakaźna,
 - zniszczenie domu w wyniku wandalizmu lub pożaru,
 - kradzież na szkodę klienta,
 - wypadki następujące podczas świadczenia usług.
4. W przypadku zgonu klienta:
1. wezwanie lekarza celem stwierdzenia zgonu,
 2. zawiadomienie rodziny,
 3. zawiadomienie Ośrodka Pomocy Społecznej w Bielawie – w formie telefonicznej a następnie pisemnej.
5. Wykonywanie innych czynności nie objętych powyższym zakresem a wynikających z konieczności zabezpieczenia klientowi prawidłowego funkcjonowania w środowisku.

Część II zamówienia:

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób dorosłych oraz dzieci i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi, w miejscu zamieszkania na terenie miasta Bielawa, na podstawie:

- 1) art. 18 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 z późn. zm.),
 - 2) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (t.j. Dz. U z 2020 r., poz. 685),
 - 3) Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz.U. z 2005 r. nr 189 poz. 1598 ze zm.).
2. Specjalistyczne usługi opiekuńcze przeznaczone są dla osób wykazujących następujące zaburzenia wskazane w art. 3 ustawy o ochronie zdrowia psychicznego:
- 1) chorych psychicznie (wykazujących zaburzenia psychotyczne),
 - 2) upośledzonych umysłowo,
 - 3) osób wykazujących inne zakłócenia czynności psychicznych, które zgodnie ze stanem wiedzy medycznej zaliczane są do zaburzeń psychicznych, a osoba ta wymaga takiej formy pomocy i opieki niezbędnej do życia w środowisku rodzinnym lub społecznym.
3. Specjalistyczne usługi opiekuńcze to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb osób wymagających pomocy w formie specjalistycznych usług, wynikających z rodzaju ich schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym posiadających odpowiednie kwalifikacje, wiedzę i umiejętności pozwalające świadczyć określone specjalistyczne usługi.
4. Przedmiot zamówienia obejmuje czynności wynikające z Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189 poz. 1598 z późn. zm.):
5. Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla dzieci z zaburzeniami psychicznymi świadczone najczęściej będą przez:
- logopedę

- psychologa
- pedagoga specjalnego
- fizjoterapeutę
- rehabilitanta

Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla dzieci z zaburzeniami psychicznymi ma na celu uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia oraz usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu.

6. Wymiar świadczeń przewidywany w okresie realizacji umowy:

1. Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób dorosłych z zaburzeniami psychicznymi w wymiarze około **900** godzin miesięcznie (**10.800** godzin w skali roku), przewidywana liczba osób objętych usługami to około 15 osób miesięcznie.
2. Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla dzieci z zaburzeniami psychicznymi w wymiarze około **20** godzin miesięcznie (**240** godzin w skali roku), przewidywana liczba dzieci objętych usługami to **2** miesięcznie.

Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia i brak możliwości dokładnego oszacowania liczby osób i godzin świadczenia w/w usług, Zamawiający zastrzega, że podana liczba osób i godzin może ulec zmianie, stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego rozeznaczonych w trakcie realizacji umowy. Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiegokolwiek roszczenie z tego tytułu.

Informacje uzupełniające (dla I i II części zamówienia)

Miejsce oraz podstawa świadczenia usług:

1. Usługi świadczone będą na terenie miasta Bielawa, w miejscu zamieszkania lub pobytu klientów OPS uprawnionych do korzystania z takiej formy pomocy.
2. Wykonawca otrzyma kopie decyzji administracyjnej, która będzie zawierała informacje niezbędne do świadczenia usług:
 - a) imię i nazwisko oraz adres świadczeniobiorcy,
 - b) liczbę godzin przyznanych usług w skali dnia wraz z określeniem ilości dni w tygodniu, w jakich będą realizowane usługi,
 - c) okres wykonywania usług (tj. termin rozpoczęcia i zakończenia świadczenia przyznanych usług),
 - d) rodzaj usług, zgodnie z wydanym skierowaniem przez lekarza lub na wniosek pracownika socjalnego,
 - e) zakres usług – określony w załączniku do decyzji administracyjnej, dostosowany do indywidualnych potrzeb danego świadczeniobiorcy,
 - f) określoną procentowo i kwotowo odpłatność świadczeniobiorcy za usługę.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli realizacji umowy przez Wykonawcę, w tym: kontroli merytorycznej, obejmującej kontrolę zgodności świadczonych usług z warunkami umowy – w miejscu świadczenia usług, oraz kontroli dokumentów Wykonawcy w powyższym zakresie.

Czas wykonywania usługi:

1. Usługi świadczone będą przez pracowników Wykonawcy przez cały okres trwania umowy, w zależności od potrzeb od poniedziałku do niedzieli, w indywidualnych przypadkach, także w święta i dni ustawowo wolne od pracy, w godzinach od 6.00 do 22.00.
2. Zamawiający przyjmuje, że 1 godzina usługi równa się 1 godzinie zegarowej tj. 60 minut. Do czasu świadczenia usług nie wlicza się czasu dojazdu lub dojazdu do mieszkania świadczeniobiorcy.

Zasady i etapy realizacji usług przez Wykonawcę:

1. Zlecenie realizacji usług następuje na podstawie kopii decyzji administracyjnej wydanej przez Zamawiającego, o przyznaniu usług świadczeniobiorcy, ich zakresie, terminie i wymiarze. Rzeczywisty zakres świadczonych usług oraz ich częstotliwość muszą być zgodne z treścią decyzji.
2. W wyjątkowych sytuacjach, gdy istnieje konieczność natychmiastowego realizowania usług u klienta, dopuszcza się możliwość świadczenia usług przed doręczeniem Wykonawcy decyzji, na podstawie ustnego (telefonicznego) zgłoszenia wejścia w środowisko przez Zamawiającego. Przekazanie pisemnego zgłoszenia lub kserokopii decyzji w takich sytuacjach następuje w ciągu 7 dni.
3. Wykonawca jest zobowiązany podjąć czynności związane ze świadczeniem usług bez względu na stopień zaniedbania środowiska. W przypadkach nagłych rozpoczęcie czynności związanych ze świadczeniem usług powinno nastąpić niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od przekazania zlecenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie informować Zamawiającego o zdarzeniach, które są związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz mogą mieć wpływ na zakres wymaganej opieki np. zmiana sytuacji życiowej lub rodzinnej, zmiana stanu zdrowia, brak możliwości wykonania usług spowodowany brakiem zgody klienta na ich realizację, pobyt w szpitalu lub innej placówce służby zdrowia, zgon klienta i inne przyczyny. Informacje powinny być zgłaszane Zamawiającemu w formie pisemnej, dopuszcza się formę, ustną i telefoniczną, potwierdzoną pisemnie w ciągu 7 dni.

W przypadkach hospitalizacji świadczeniobiorcy, pobytów w innych placówkach służby zdrowia, usługi są wstrzymane – wykonawca nie może żądać zapłaty za ten okres.

5. Zamawiający i Wykonawca zobowiązani będą do bieżącej współpracy oraz zapewnienia między sobą stałego kontaktu telefonicznego, faksowego i drogą elektroniczną.

Dopuszcza się wszystkie formy porozumiewania się w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia, z wyjątkiem przypadków, gdzie przepis umowy stanowi inaczej. Forma pisemna jest dopuszczalna zawsze.

6. W sytuacji, gdy zakończenie świadczenia usług nastąpi w terminie wcześniejszym niż wskazany w decyzji, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę w sposób opisany w pkt.5, a następnie potwierdzi poprzez przekazanie kopii uchylającej lub stwierdzającej wygaśnięcie decyzji przyznającej świadczenie usług.

7. Wykonawca winien sprawować nadzór nad terminowym uiszczaniem opłat za usługi opiekuńcze, na konto Zamawiającego, przez osoby objęte pomocą. Termin określony jest w decyzji przyznającej usługi.

8. Pierwsze wejście w nowe środowisko pracownika firmy świadczącej usługi powinno nastąpić z pracownikiem socjalnym Zamawiającego, także w przypadku zmiany opiekunki.

Karty pracy:

1. Zamawiający ma prawo do oceny i kontroli usług na każdym etapie ich realizacji.

2. Wykonawca realizujący przedmiot zamówienia jest zobowiązany do prowadzenia dla każdego klienta karty pracy, która zawiera poniżej wskazane informacje:

a) imię, nazwisko i adres osoby korzystającej z usług,

b) imię i nazwisko pracownika Wykonawcy (osoby świadczącej usługi),

c) daty i godziny świadczonych usług,

d) inne uwagi dotyczące realizacji usług u danego świadczeniobiorcy np. mniejszy wymiar godzin, inny czas świadczenia usług, brak realizacji usługi itp.

3. Karta pracy, w celu zapewnienia bieżącej kontroli przez Zamawiającego musi być wypełniana na bieżąco, przy czym kartę pracy świadczeniobiorca poświadcza własnoręcznym podpisem, po każdej wizycie opiekunki. Niedopuszczalne jest podpisywanie karty pracy z góry za cały miesiąc a także dopiero na koniec miesiąca, jak również jednym podpisem na całej karcie. W przypadku, gdy stan zdrowia klienta nie pozwala na złożenie podpisu, dopuszcza się jego brak w karcie, ze stosowną adnotacją potwierdzoną przez koordynatora usług.

4. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawiania miesięcznych indywidualnych kart świadczeniobiorcy każdorazowo na żądanie Zamawiającego a w przypadku osób korzystających ze specjalistycznych usług opiekuńczych oraz usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, do 10 dnia każdego miesiąca, następującego po miesiącu, w którym wykonano usługi.

5. Wykonawca przechowuje karty pracy jak i inne dokumenty związane z przedmiotem zamówienia przez okres 3 lat po zakończeniu umowy.

Osoby świadczące usługi:

1. Pracownicy wykonujący usługi winni posiadać dokument umożliwiający ich identyfikację (tj. identyfikator, legitymację, dokument potwierdzający fakt zatrudnienia u wykonawcy). Zamawiający ma prawo do legitymowania osoby świadczącej usługi.

2. Wykonawca zapewni świadczenie usług opiekuńczych objętych zamówieniem, przez osoby odpowiednio przeszkolone tj. posiadające ukończony kurs lub szkolenie w zakresie opieki nad chorym w domu, opieki nad osobami starszymi, w tym kurs pierwszej pomocy. Dokument potwierdzający szkolenie należy dostarczyć do OPS przed rozpoczęciem realizacji usług lub każdorazowo przy zatrudnianiu nowych osób (dot. cz. I).

3. Specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi będą świadczone przez osoby posiadające specjalistyczne przygotowanie zawodowe, które określa Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r. nr 189, poz. 1598 z późn. zm.).

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny kwalifikacji i przygotowania zawodowego osób świadczących usługi, pod kątem przygotowania fachowego do uczestnictwa w wykonywaniu zamówienia.

5. Wykonawca przed rozpoczęciem realizacji umowy, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu wykazu osób wyznaczonych do realizacji umowy oraz każdorazowo informować Zamawiającego o zmianie tych osób w trakcie jej trwania. Ponadto w przypadku osób wyznaczonych do realizacji specjalistycznych usług oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi do przedkładania do wglądu dokumentów potwierdzających wymagane kwalifikacje.

6. Zamawiający wymaga, ze względu na specyficzny charakter usług oraz w celu zapewnienia wysokiej jakości ich świadczenia, aby opiekunki/opiekunowie byli sprawni fizycznie i intelektualnie, posiadali umiejętność nawiązywania i utrzymywania prawidłowych kontaktów interpersonalnych, posługiwali się biegle językiem polskim oraz żeby nie byli karani za przestępstwa popełnione umyślnie. Wykonawca zobowiązany będzie nie kierować do świadczenia usług osób będących członkami najbliższej rodziny świadczeniobiorcy, lub takich, które z nim zamieszkują.

7. Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia są zobowiązane do zachowania tajemnicy służbowej w zakresie wszystkich informacji jakie uzyskają w trakcie pełnienia obowiązków, a w szczególności nie ujawniania osobom trzecim danych personalnych osób, dla których są świadczone usługi, ich sytuacji osobistej, rodzinnej, zdrowotnej i ekonomicznej.

8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie staranności w wyborze osób, przy pomocy których będzie świadczył usługi oraz prawidłowość wykonywanych przez nie czynności i obowiązków w powyższym zakresie.

9. Liczba godzin usług świadczonych przez jedną opiekunkę/opiekuna nie może być większa niż 40 godzin tygodniowo (od poniedziałku do niedzieli), chyba że będzie to uzasadnione szczególnymi okolicznościami, a Zamawiający wyrazi na to zgodę na pisemny uzasadniony wniosek Wykonawcy złożony przed planowanym przekroczeniem ww. limitu. Dopuszcza się możliwość ustnego, telefonicznego lub e-mailowego przekazania wniosku, potwierdzonego w formie pisemnej w ciągu 7 dni od wystąpienia ww. sytuacji.

10. Jeżeli wykonywanie czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510), wykonawca lub podwykonawca zatrudni na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.

11. Wykonawca musi zapewnić odpowiednią ilość kadry wyznaczonej do realizacji przedmiotu zamówienia, pozwalającą na płynne dokonywanie zastępstw, tak aby uniknąć sytuacji pozostawienia klienta bez opieki.

12. Do Wykonawcy należy zapewnienie osobom wykonującym usługi wyposażenie w odpowiednie ubranie ochronne dostosowane do zakresu niesionej pomocy (rękawiczki, fartuchy, maseczki itp.) oraz inne niezbędne środki wymagane do wykonywania pracy na danym stanowisku określone w odrębnych przepisach.

Pozostałe obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca, przed rozpoczęciem świadczenia usług, wskaże Zamawiającemu numer telefonu kontaktowego, numer faksu oraz adres e-mailowy, a także zapewni stały kontakt telefoniczny, faksowy oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej, w godzinach pracy Zamawiającego.
2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, że jeżeli zostanie wyłoniony w niniejszym postępowaniu (zarówno w przypadku I części zamówienia jak i II części zamówienia), to zatrudni na podstawie umowy o pracę w każdym dniu roboczym (część I – co najmniej na 1/2 etatu, część II – co najmniej na 1/4 etatu), koordynatora usług opiekuńczych, (dalej „koordynatora”), wyznaczonego do realizacji tego zamówienia. Koordynator będzie zobowiązany do stałych kontaktów z Zamawiającym w zakresie organizowania usług opiekuńczych.
3. Koordynator musi posiadać wykształcenie co najmniej średnie oraz udokumentowane doświadczenie w pracy na stanowisku, na którym miał bezpośredni kontakt z osobami starszymi, chorymi lub niepełnosprawnymi w sektorze usług opiekuńczych.
4. Zamawiający dopuszcza spełnienie tego warunku poprzez wyznaczenie do realizacji zamówienia zatrudnionego już wcześniej pracownika.
5. W przypadku zmiany osoby na stanowisku koordynatora w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca będzie zobowiązany w terminie 7 dni od zaistnienia takiej sytuacji, przedłożyć dokumenty potwierdzające zatrudnienie nowego koordynatora oraz referencje, o których mowa wyżej.
6. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, że jeżeli zostanie wyłoniony w niniejszym postępowaniu, to zatrudni, na podstawie umowy o pracę:
 - a) w przypadku złożenia oferty na I część zamówienia: minimum 10 osób wyznaczonych do realizacji tej części zamówienia;
 - b) w przypadku złożenia oferty na II część zamówienia: przynajmniej połowę osób wyznaczonych do realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób dorosłych z zaburzeniami psychicznymi.

Zamawiający dopuszcza spełnienie tego warunku poprzez wyznaczenie do realizacji zamówienia zatrudnionych już wcześniej pracowników.

W przypadku zmiany pracowników wyznaczonych do realizacji zamówienia, w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca będzie zobowiązany w terminie 7 dni od zaistnienia takiej sytuacji, przedłożyć dokument potwierdzający zatrudnienie nowych pracowników.

7. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, że na czas realizacji tego zamówienia będzie dysponował na terenie Bielawy lokalem biurowym, przeznaczonym do kontaktów pracowników Zamawiającego z koordynatorem z ustalonymi godzinami przyjęć.
8. Na 5 dni przed rozpoczęciem świadczenia usług Wykonawca:
 - 1) Potwierdza fakt dysponowania na terenie Bielawy lokalem biurowym, przeznaczonym do kontaktów Zamawiającego z koordynatorem. Należy dostarczyć akt własności lub umowę najmu czy dzierżawy tego lokalu, bądź też umowę przedwstępną z właścicielem lokalu;
 - 2) Potwierdza fakt zatrudnienia, na podstawie umowy o pracę, koordynatora wyznaczonego do stałych kontaktów z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia w postępowaniu (zarówno w przypadku I części zamówienia jak i II części zamówienia), poprzez dostarczenie dokumentów potwierdzających fakt zatrudnienia koordynatora u Wykonawcy. Potwierdza również fakt posiadania przez koordynatora doświadczenia, o którym mowa w rozdziale III.
 - 3) Potwierdza fakt zatrudnienia, na podstawie umowy o pracę:
 - a) w przypadku złożenia oferty na I część zamówienia: minimum 10 osób wyznaczonych do realizacji tej części zamówienia;
 - b) w przypadku złożenia oferty na II część zamówienia: przynajmniej połowę osób wyznaczonych do realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób dorosłych z zaburzeniami psychicznymi;

Potwierdzenie polega na dostarczeniu dokumentów potwierdzających fakt zatrudnienia ww. osób u Wykonawcy.

Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo pisemnie informować Zamawiającego o zmianie tych osób w trakcie trwania umowy.

Termin wykonania zamówienia:

Przewidywany termin wykonania zamówienia: **od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.**