

Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielawie
ul. 3 Maja 20, 58-260 Bielawa

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
na usługi społeczne**

**"Świadczenie usług opiekuńczych w miejscu
zamieszkania klientów OPS Bielawa w okresie od
01-01-2021r. do 31-12-2021r."**

CPV-85312000-9 (usługi opieki społecznej nieobejmujące miejsc noclegowych)

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

- załącznik nr 1 - formularz ofertowy
- załącznik nr 2 - oświadczenie Wykonawcy: o nie podleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału
- załącznik nr 3 - oświadczenie Wykonawcy: doświadczenie Wykonawcy
- załącznik nr 4 - wzór umowy
- załącznik nr 5 - wzór karty pracy

ZATWIERDZAM

DYREKTOR OPS
Bielawa

Data: 13. października 2020 roku

Rozdział I - Informacje ogólne

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielawie, ul. 3 Maja 20, 58-260 Bielawa
tel./ fax 74 833-47-93 email - ops@opsbielawa.pl NIP 882-15-37-917
/ REGON 005811074 Adres strony internetowej:
<https://ops.bielawa.finn.pl/>

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi społeczne jest prowadzone zgodnie z art. 138o. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 ze zm.), o wartości nie przekraczającej równowartości w złotych kwoty 750 000 euro, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 138g. ust. 1. Do postępowania mają zastosowanie przepisy art. 138o. ust. 2-4 ustawy PZP. W pozostałym zakresie ustawy nie stosuje się. Zasady prowadzenia postępowania reguluje niniejsze Ogłoszenie.

1. Szczegółowy opis, zakres i warunki realizacji zamówienia określają: Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzór umowy - stanowiący załącznik nr 4.
2. Nomenklatura według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): - 85312000-9 (usługi opieki społecznej nieobejmujące miejsc noclegowych).
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych oznaczonych jako CZEŚĆ I lub CZEŚĆ II. Wykonawca może złożyć ofertę na wybraną część zamówienia, tj. CZEŚĆ I lub CZEŚĆ II, albo na dwie części łącznie. W takim przypadku wykonawcy wypełniają odpowiednie części formularza ofertowego dotyczącego danej części zamówienia.
5. Niedopuszczalne jest składanie oferty na niepełny zakres danej części zamówienia. Oferty, w których stwierdzony zostanie niepełny zakres oferowanej części zamówienia zostaną odrzucone.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział II - Opis przedmiotu zamówienia:

1. Część I zamówienia:

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych dla klientów OPS w miejscu zamieszkania na terenie miasta Bielawa, na podstawie:

- 1) art. 50 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 ze zm.).
- 2) Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r. Nr 189 poz. 1598 ze zm.).

2. Specjalistyczne usługi opiekuńcze: to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb osób wymagających pomocy w formie specjalistycznych usług, wynikających z rodzaju ich schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym posiadających odpowiednie kwalifikacje, wiedzę i umiejętności pozwalające świadczyć określone specjalistyczne usługi.

3. Wymiar świadczeń przewidywany w okresie realizacji umowy:

1. Usługi opiekuńcze w wymiarze około 4200 godzin miesięcznie (50400 godzin w skali roku), przewidywana liczba osób objętych usługami około 140 osób miesięcznie.
2. Specjalistyczne usługi opiekuńcze w wymiarze około 20 godzin miesięcznie (240 godzin w skali roku), przewidywana liczba osób objętych specjalistycznymi usługami to 2 osoby miesięcznie.

Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia i brak możliwości dokładnego oszacowania liczby osób i godzin świadczenia w/w usług, Zamawiający zastrzega, że podana liczba osób i godzin może ulec zmianie, stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego rozeznanych w trakcie realizacji umowy. Wykonawcy nie będą przysługiwało jakiegokolwiek roszczenie z tego tytułu.

4. Do zadań Wykonawcy w zakresie usług opiekuńczych, należy wykonywanie następujących zadań i czynności:

1. Czynności o charakterze opiekuńczo - pielęgnacyjnym:

A. Wykonywanie czynności pielęgnacyjnych zleconych przez lekarza (wyszczególnionych na zaświadczeniu lekarskim):

1. układanie chorego w łóżku i pomoc przy zmianie pozycji ciała,
2. pielęgnacja miejsc zmienionych chorobowo – smarowanie, wykonywanie i zmiana drobnych opatrunków, zakładanie kompresów i okładów – z użyciem środków usługobiorcy,

3. przygotowywanie, podawanie leków w dawkach zaleconych przez lekarza,
4. mierzenie temperatury ciała, tętna, ciśnienia,
5. opróżnianie cewnika,
6. oklepywanie,
7. realizacja innych czynności pielęgnacyjnych wynikających z indywidualnych zaleceń lekarskich

B. Wykonywanie czynności opiekuńczych:

1. pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych (odprowadzanie do toalety lub zmiana pieluchy majątek z uwzględnieniem czynności higieniczno – pielęgnacyjnych),
2. czynności związane z utrzymaniem higieny osobistej:
3. pomoc przy myciu ciała, myciu głowy, pomoc przy kąpieli, czesanie, higiena paznokci rąk i nóg,
4. golenie,
5. pomoc przy ubieraniu się, zmianie bielizny osobistej,
6. przesłanie łóżka, zmiana bielizny pościelowej,
7. pomoc w spożywaniu posiłków lub karmienie (o ile wymaga tego stan zdrowia),
8. dokonywanie zakupów artykułów spożywczych i innych niezbędnych w gospodarstwie domowym – samodzielnie lub wspólnie z usługobiorcą,
9. zabezpieczenie posiłków, w tym co najmniej raz dziennie posiłku gotowanego, z uwzględnieniem zalecanej diety (przygotowywanie posiłków lub pomoc przy przygotowywaniu posiłków lub dostarczanie gotowych posiłków),
10. prowadzenie na bieżąco zeszytu wydatków i rozliczeń wydanych pieniędzy usługobiorcy - codziennie lub w ustalonych terminach,
11. zgłaszanie wizyt lekarskich, badań laboratoryjnych, zabiegów (towarzyszenie przy nich jeżeli zachodzi taka potrzeba) oraz realizacja recept
12. załatwianie w razie potrzeby spraw urzędowych lub towarzyszenie przy ich załatwianiu, regulowanie opłat mieszkaniowych,
13. podtrzymywanie indywidualnych zainteresowań, pomoc w organizowaniu czasu wolnego oraz w kontaktach z najbliższym otoczeniem i środowiskiem lokalnym (w tym towarzyszenie podczas spacerów, towarzyszenie w drodze do i z placówek usługowych, kulturalnych, sportowo-rekreacyjnych, dostarczanie prasy i książek – stosownie do potrzeb i możliwości osoby)
14. pomoc w dotarciu i w powrocie do/z ośrodków wsparcia,

2. Czynności o charakterze gospodarczym

1. palenie w piecu, przynoszenie węgla, wody – w razie potrzeby,
2. pranie bielizny osobistej (dziennej i nocnej), bielizny pościelowej oraz lekkiej odzieży w pralce, niezbędne prasowanie lub zanoszenie i odbiór rzeczy z pralni,
3. utrzymanie w czystości najbliższego otoczenia osoby objętej usługami tj. pomieszczeń w których usługobiorca przebywa w szczególności:
 - wycieranie kurzu,
 - odkurzanie używanej powierzchni mieszkania (1 raz w tygodniu),
 - zmywanie podłogi mopem (2 razy w tygodniu),
 - mycie okien (2 razy w roku w części użytkowanej przez usługobiorcę),
 - wynoszenie śmieci,
 - utrzymanie w czystości sprzętu codziennego użytku (naczyń stołowych, kuchennych, innego sprzętu gospodarstwa domowego) – przy użyciu środków usługobiorcy,
 - utrzymanie w czystości urządzeń sanitarnych (zlewu i baterii, wanny/brodzika, sedesu, podłogi w kuchni i łazience) i sprzętu sanitarnego (np. miednicy, kaczki/basenu, nocnika) - przy użyciu środków usługobiorcy.

3. Zapewnienie klientowi niezbędnej pomocy w sytuacjach nagłych, w szczególności takich jak:

- odniesienie poważnych obrażeń,
- ciężki stan zdrowia,
- zatrucie pokarmowe lub choroba zakaźna,
- zniszczenie domu w wyniku wandalizmu lub pożaru,
- kradzież na szkodę klienta,
- wypadki następujące podczas świadczenia usług.

4. W przypadku zgonu klienta:

1. wezwanie lekarza celem stwierdzenia zgonu,
2. zawiadomienie rodziny,
3. zawiadomienie Ośrodka Pomocy Społecznej w Bielawie – w formie telefonicznej a następnie pisemnej.

5. Wykonywanie innych czynności nie objętych powyższym zakresem a wynikających z konieczności zabezpieczenia klientowi prawidłowego funkcjonowania w środowisku.

Część II zamówienia:

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób dorosłych oraz dzieci i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi, w miejscu zamieszkania na terenie miasta Bielawa, na podstawie:

- 1) art. 18 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 ze zm.),
- 2) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (t.j. Dz. U z 2020 r., poz. 685),

3) Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz.U. z 2005 r. nr 189 poz. 1598 ze zm.).

2. Specjalistyczne usługi opiekuńcze przeznaczone są dla osób wykazujących następujące zaburzenia wskazane w art. 3 ustawy o ochronie zdrowia psychicznego:

- 1) chorych psychicznie (wykazujących zaburzenia psychotyczne),
- 2) upośledzonych umysłowo,
- 3) osób wykazujących inne zakłócenia czynności psychicznych, które zgodnie ze stanem wiedzy medycznej zaliczane są do zaburzeń psychicznych, a osoba ta wymaga takiej formy pomocy i opieki niezbędnej do życia w środowisku rodzinnym lub społecznym.

3. Specjalistyczne usługi opiekuńcze to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb osób wymagających pomocy w formie specjalistycznych usług, wynikających z rodzaju ich schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym posiadających odpowiednie kwalifikacje, wiedzę i umiejętności pozwalające świadczyć określone specjalistyczne usługi.

4. Przedmiot zamówienia obejmuje czynności wynikające z Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189 poz. 1598 z późn. zm.):

5. Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla dzieci z zaburzeniami psychicznymi świadczone najczęściej będą przez:

- logopedę
- psychologa
- pedagoga specjalnego
- fizjoterapeutę
- rehabilitanta

Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla dzieci z zaburzeniami psychicznymi ma na celu uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia oraz usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu.

6. Wymiar świadczeń przewidywany w okresie realizacji umowy:

1. Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób dorosłych z zaburzeniami psychicznymi w wymiarze około **1050** godzin miesięcznie (12600 godzin w skali roku), przewidywana liczba osób objętych usługami to około **16** osób miesięcznie.
2. Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla dzieci z zaburzeniami psychicznymi w wymiarze około **20** godzin miesięcznie (240 godzin w skali roku), przewidywana liczba dzieci objętych usługami to **2** miesięcznie.

Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia i brak możliwości dokładnego oszacowania liczby osób i godzin świadczenia w/w usług, Zamawiający zastrzega, że podana liczba osób i godzin może ulec zmianie, stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego rozeznanych w trakcie realizacji umowy. Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiejkolwiek roszczenie z tego tytułu.

Rozdział III - Pozostałe istotne warunki wykonania przedmiotu zamówienia (dla I i II części zamówienia)

Miejsce oraz podstawa świadczenia usług:

1. Usługi świadczone będą na terenie miasta Bielawa, w miejscu zamieszkania lub pobytu klientów OPS uprawnionych do korzystania z takiej formy pomocy.

2. Wykonawca otrzyma kopie decyzji administracyjnej, która będzie zawierała informacje niezbędne do świadczenia usług:

- a) imię i nazwisko oraz adres świadczeniobiorcy,
- b) liczbę godzin przyznanych usług w skali dnia wraz z określeniem ilości dni w tygodniu, w jakich będą realizowane usługi,
- c) okres wykonywania usług (tj. termin rozpoczęcia i zakończenia świadczenia przyznanych usług),
- d) rodzaj usług, zgodnie z wydanym skierowaniem przez lekarza lub na wniosek pracownika socjalnego,
- e) zakres usług – określony w załączniku do decyzji administracyjnej, dostosowany do indywidualnych potrzeb danego świadczeniobiorcy,
- f) określoną procentowo i kwotowo odpłatność świadczeniobiorcy za usługę.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli realizacji umowy przez Wykonawcę, w tym: kontroli merytorycznej, obejmującej kontrolę zgodności świadczonych usług z warunkami umowy – w miejscu świadczenia usług, oraz kontroli dokumentów Wykonawcy w powyższym zakresie.

Czas wykonywania usługi:

1. Usługi świadczone będą przez pracowników Wykonawcy przez cały okres trwania umowy, w zależności od potrzeb od poniedziałku do niedzieli, w indywidualnych przypadkach, także w święta i dni ustawowo wolne od pracy, w godzinach od 6.00 do 22.00.

2. Zamawiający przyjmuje, że 1 godzina usługi równa się 1 godzinie zegarowej tj. 60 minut. Do czasu świadczenia usług nie wlicza się czasu dojazdu lub dojścia do mieszkania świadczeniobiorcy.

Zasady i etapy realizacji usług przez Wykonawcę:

1. Zlecenie realizacji usług następuje na podstawie kopii decyzji administracyjnej wydanej przez Zamawiającego, o przyznaniu usług świadczeniobiorcy, ich zakresie, terminie i wymiarze. Rzeczywisty zakres świadczonych usług oraz ich częstotliwość muszą być zgodne z treścią decyzji.
2. W wyjątkowych sytuacjach, gdy istnieje konieczność natychmiastowego realizowania usług u klienta, dopuszcza się możliwość świadczenia usług przed doręczeniem Wykonawcy decyzji, na podstawie ustnego (telefonicznego) zgłoszenia wejścia w środowisko przez Zamawiającego. Przekazanie pisemnego zgłoszenia lub kserokopii decyzji w takich sytuacjach następuje w ciągu 7 dni.
3. Wykonawca jest zobowiązany podjąć czynności związane ze świadczeniem usług bez względu na stopień zaniedbania środowiska. W przypadkach nagłych rozpoczęcie czynności związanych ze świadczeniem usług powinno nastąpić niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od przekazania zlecenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie informować Zamawiającego o zdarzeniach, które są związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz mogą mieć wpływ na zakres wymaganej opieki np. zmiana sytuacji życiowej lub rodzinnej, zmiana stanu zdrowia, brak możliwości wykonania usług spowodowany brakiem zgody klienta na ich realizację, pobyt w szpitalu lub innej placówce służby zdrowia, zgon klienta i inne przyczyny. Informacje powinny być zgłaszane Zamawiającemu w formie pisemnej, dopuszcza się formę, ustną i telefoniczną, potwierdzoną pisemnie w ciągu 7 dni.

W przypadkach hospitalizacji świadczeniobiorcy, pobytów w innych placówkach służby zdrowia, usługi są wstrzymane – wykonawca nie może żądać zapłaty za ten okres.

5. Zamawiający i Wykonawca zobowiązani będą do bieżącej współpracy oraz zapewnienia między sobą stałego kontaktu telefonicznego, faksowego i drogą elektroniczną. Dopuszcza się wszystkie formy porozumiewania się w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia, z wyjątkiem przypadków, gdzie przepis umowy stanowi inaczej. Forma pisemna jest dopuszczalna zawsze.
6. W sytuacji, gdy zakończenie świadczenia usług nastąpi w terminie wcześniejszym niż wskazany w decyzji, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę w sposób opisany w pkt.5, a następnie potwierdzi poprzez przekazanie kopii uchylającej lub stwierdzającej wygaśnięcie decyzji przyznającej świadczenie usług.
7. Wykonawca winien sprawować nadzór nad terminowym uiszczaniem opłat za usługi opiekuńcze, na konto Zamawiającego, przez osoby objęte pomocą. Termin określony jest w decyzji przyznającej usługi.
8. Pierwsze wejście w nowe środowisko pracownika firmy świadczącej usługi powinno nastąpić z pracownikiem socjalnym Zamawiającego, także w przypadku zmiany opiekuńki.

Karty pracy:

1. Zamawiający ma prawo do oceny i kontroli usług na każdym etapie ich realizacji.
2. Wykonawca realizujący przedmiot zamówienia jest zobowiązany do prowadzenia dla każdego klienta karty pracy, która zawiera poniżej wskazane informacje:
 - a) imię, nazwisko i adres osoby korzystającej z usług,
 - b) imię i nazwisko pracownika Wykonawcy (osoby świadczącej usługi),
 - c) daty i godziny świadczonych usług,
 - d) inne uwagi dotyczące realizacji usług u danego świadczeniobiorcy np. mniejszy wymiar godzin, inny czas świadczenia usługi, brak realizacji usługi itp.
3. Karta pracy, w celu zapewnienia bieżącej kontroli przez Zamawiającego musi być wypełniana na bieżąco, przy czym kartę pracy świadczeniobiorca poświadczą własnoręcznym podpisem, po każdej wizycie opiekuńczej. Niedopuszczalne jest podpisywanie karty pracy z góry za cały miesiąc a także dopiero na koniec miesiąca, jak również jednym podpisem na całej karcie. W przypadku, gdy stan zdrowia klienta nie pozwala na złożenie podpisu, dopuszcza się jego brak w karcie, ze stosowną adnotacją potwierdzoną przez koordynatora usług.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawiania miesięcznych indywidualnych kart świadczeniobiorcy każdorazowo na żądanie Zamawiającego a w przypadku osób korzystających ze specjalistycznych usług opiekuńczych oraz usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, do 10 dnia każdego miesiąca, następującego po miesiącu, w którym wykonano usługi.
5. Wykonawca przechowuje karty pracy jak i inne dokumenty związane z przedmiotem zamówienia przez okres 3 lat po zakończeniu umowy.

Osoby świadczące usługi:

1. Pracownicy wykonujący usługi winni posiadać dokument umożliwiający ich identyfikację (tj. identyfikator, legitymację, dokument potwierdzający fakt zatrudnienia u wykonawcy). Zamawiający ma prawo do legitymowania osoby świadczącej usługi.
2. Wykonawca zapewni świadczenie usług opiekuńczych objętych zamówieniem, przez osoby odpowiednio przeszkolone tj. posiadające ukończony kurs lub szkolenie w zakresie opieki nad chorym w domu, opieki nad osobami starszymi, w tym kurs pierwszej pomocy. Dokument potwierdzający szkolenie należy dostarczyć do OPS przed rozpoczęciem realizacji usług lub każdorazowo przy zatrudnianiu nowych osób (dot. cz. I).
3. Specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi będą świadczone przez osoby posiadające specjalistyczne przygotowanie zawodowe, które określa Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z

2005 r. nr 189, poz. 1598 z późn. zm.).

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny kwalifikacji i przygotowania zawodowego osób świadczących usługi, pod kątem przygotowania fachowego do uczestnictwa w wykonywaniu zamówienia.

5. Wykonawca przed rozpoczęciem realizacji umowy, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu wykazu osób wyznaczonych do realizacji umowy oraz każdorazowo informować Zamawiającego o zmianie tych osób w trakcie jej trwania. Ponadto w przypadku osób wyznaczonych do realizacji specjalistycznych usług oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi do przedkładania do wglądu dokumentów potwierdzających wymagane kwalifikacje.

6. Zamawiający wymaga, ze względu na specyficzny charakter usług oraz w celu zapewnienia wysokiej jakości ich świadczenia, aby opiekunki/opiekunowie byli sprawni fizycznie i intelektualnie, posiadali umiejętność nawiązywania i utrzymywania prawidłowych kontaktów interpersonalnych, posługiwali się biegle językiem polskim oraz żeby nie byli karani za przestępstwa popełnione umyślnie. Wykonawca zobowiązany będzie nie kierować do świadczenia usług osób będących członkami najbliższej rodziny świadczeniobiorcy, lub takich, które z nim zamieszkują.

7. Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia są zobowiązane do zachowania tajemnicy służbowej w zakresie wszystkich informacji jakie uzyskają w trakcie pełnienia obowiązków, a w szczególności nie ujawniania osobom trzecim danych personalnych osób, dla których są świadczone usługi, ich sytuacji osobistej, rodzinnej, zdrowotnej i ekonomicznej.

8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie staranności w wyborze osób, przy pomocy których będzie świadczył usługi oraz prawidłowość wykonywanych przez nie czynności i obowiązków w powyższym zakresie.

9. Liczba godzin usług świadczonych przez jedną opiekunkę/opiekuna nie może być większa niż 40 godzin tygodniowo (od poniedziałku do niedzieli), chyba że będzie to uzasadnione szczególnymi okolicznościami, a Zamawiający wyrazi na to zgodę na pisemny uzasadniony wniosek Wykonawcy złożony przed planowanym przekroczeniem ww. limitu. Dopuszcza się możliwość ustnego, telefonicznego lub e-mailowego przekazania wniosku, potwierdzonego w formie pisemnej w ciągu 7 dni od wystąpienia ww. sytuacji.

10. Jeżeli wykonywanie czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040), wykonawca lub podwykonawca zatrudni na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.

11. Wykonawca musi zapewnić odpowiednią ilość kadry wyznaczonej do realizacji przedmiotu zamówienia, pozwalającą na płynne dokonywanie zastępstw, tak aby uniknąć sytuacji pozostawienia klienta bez opieki.

12. Do Wykonawcy należy zapewnienie osobom wykonującym usługi wyposażenie w odpowiednie ubranie ochronne dostosowane do zakresu niesionej pomocy (rękawiczki, fartuchy, maseczki itp.) oraz inne niezbędne środki wymagane do wykonywania pracy na danym stanowisku określone w odrębnych przepisach.

Pozostałe obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca, przed rozpoczęciem świadczenia usług, wskaże Zamawiającemu numer telefonu kontaktowego, numer faksu oraz adres e-mailowy, a także zapewni stały kontakt telefoniczny, faksowy oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej, w godzinach pracy Zamawiającego.
2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, że jeżeli zostanie wyłoniony w niniejszym postępowaniu (zarówno w przypadku I części zamówienia jak i II części zamówienia), to zatrudni na podstawie umowy o pracę w każdym dniu roboczym (część I – co najmniej na 1/2 etatu, część II – co najmniej na 1/4 etatu), koordynatora usług opiekuńczych, (dalej „koordynatora”), wyznaczonego do realizacji tego zamówienia. Koordynator będzie zobowiązany do stałych kontaktów z Zamawiającym w zakresie organizowania usług opiekuńczych.
3. Koordynator musi posiadać wykształcenie co najmniej średnie oraz udokumentowane doświadczenie w pracy na stanowisku, na którym miał bezpośredni kontakt z osobami starszymi, chorymi lub niepełnosprawnymi w sektorze usług opiekuńczych.
4. Zamawiający dopuszcza spełnienie tego warunku poprzez wyznaczenie do realizacji zamówienia zatrudnionego już wcześniej pracownika.
5. W przypadku zmiany osoby na stanowisku koordynatora w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca będzie zobowiązany w terminie 7 dni od zaistnienia takiej sytuacji, przedłożyć dokumenty potwierdzające zatrudnienie nowego koordynatora oraz referencje, o których mowa wyżej.
6. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, że jeżeli zostanie wyłoniony w niniejszym postępowaniu, to zatrudni, na podstawie umowy o pracę:
 - a) w przypadku złożenia oferty na I część zamówienia: minimum 10 osób wyznaczonych do realizacji tej części zamówienia;
 - b) w przypadku złożenia oferty na II część zamówienia: przynajmniej połowę osób wyznaczonych do realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób dorosłych z zaburzeniami psychicznymi.

Zamawiający dopuszcza spełnienie tego warunku poprzez wyznaczenie do realizacji zamówienia zatrudnionych już wcześniej pracowników.

W przypadku zmiany pracowników wyznaczonych do realizacji zamówienia, w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca będzie zobowiązany w terminie 7 dni od zaistnienia takiej sytuacji, przedłożyć dokument potwierdzający zatrudnienie nowych pracowników.

7. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, że na czas realizacji tego zamówienia będzie dysponował na terenie Bielawy lokalem biurowym, przeznaczonym do kontaktów pracowników Zamawiającego z koordynatorem z ustalonymi godzinami przyjęć.

Rozdział IV - Termin wykonania zamówienia:

Przewidywany termin wykonania zamówienia: **od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.**

Rozdział V - Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny ich spełniania:

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu;
- spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- prowadzenia określonej działalności zawodowej. Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że prowadzi zarejestrowaną działalność gospodarczą bądź działalność regulowaną na podstawie odrębnych przepisów (np. stowarzyszenie), której przedmiot pokrywa się z przedmiotem zamówienia;
- zdolności zawodowej. Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje doświadczeniem i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Ocena spełniania warunków będzie dokonywana na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych przez Wykonawcę wraz ze złożoną ofertą według kryterium spełnia / nie spełnia.

Rozdział VI - Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust.1 ustawy PZP, oraz że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający żąda złożenia oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 2.
2. Potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - W celu potwierdzenia, że Wykonawca prowadzi zarejestrowaną działalność gospodarczą bądź działalność regulowaną na podstawie odrębnych przepisów (np. stowarzyszenie), której przedmiot pokrywa się z przedmiotem zamówienia, Zamawiający żąda, w formie oryginału lub kserokopii poświadczoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, aktualnego odpisu z KRS albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Wykonawców prowadzących inną działalność niż gospodarcza zobowiązuje się do złożenia odpowiedniego dokumentu rejestrowego.
 - W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada zdolności zawodowe umożliwiające wykonanie zamówienia, Zamawiający żąda:
 - W odniesieniu do **I części zamówienia**, żąda udokumentowania wykonania (lub wykonywania) w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania minimum 3 usług, polegających na świadczeniu usług opiekuńczych dla minimum 50 osób w skali miesiąca, przez okres 1 roku.
 - W odniesieniu do **II części zamówienia**, żąda udokumentowania wykonania (lub wykonywania) w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania minimum 3 usług, polegającej na świadczeniu specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, dla minimum 5 osób w skali miesiąca, przez okres 1 roku.Dokument ten, wystawiony przez podmiot, na rzecz którego usługi te były (lub nadal są) świadczone, ma potwierdzać wykonanie usług z należytą starannością z podaniem miejsca i okresu ich wykonywania oraz ilości osób objętych usługami.
3. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawca mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku złożenia ich w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust.3 ustawy PZP) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielawie, ul. 3 Maja 20, 58-260 Bielawa.
6. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: ops@opsbielawa.pl lub faksem na nr 74 833-47-93.
7. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania, na żądanie każdej ze stron.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści

SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ.

10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami w kwestiach formalnych i merytorycznych jest – Pani Wioleta Sulikowska - Wajda, telefon 74 8334 793 wew. 121.

12. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakiegokolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub osobisty w swojej siedzibie.

Rozdział VIII - Wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda od Wykonawców składających ofertę wniesienia wadium.

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział IX - Termin związania ofertą.

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział X - Opis sposobu przygotowywania ofert.

Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

1. wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ, zawierający w szczególności wskazanie przedmiotu zamówienia, cenę ofertową brutto, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń;
2. oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VI niniejszej SIWZ
3. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczeń za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną notarialnie.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
7. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
8. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zszyta) oraz zawierała spis treści.
10. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
11. Ofertę należy oznakować w następujący sposób:

"Świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania klientów OPS Bielawa w okresie od 01-01-2021r. do 31-12-2021r". Nie otwierać przed dniem 22 października 2020r. Godz. 10:15

opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy i złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego.

12. Zamawiający informuje, że zgodnie z art.8 w zw. z art.96 ust.3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018r. poz.419), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 21 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty tak oznaczone zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

16. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art.89 ust.1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale XI niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

Rozdział XI - Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X SIWZ i złożyć w siedzibie Zamawiającego Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielawie ul. 3 Maja 20, 58-260 Bielawa do dnia **22 października 2020r** do godziny 10:00. **W związku z obecną sytuacją epidemiologiczną i zamknięciem OPS Bielawa dla interesantów, osoba składająca osobiście ofertę, będąc przy drzwiach wejściowych ośrodka (od ulicy 3 Maja), winna powiadomić Zamawiającego telefonicznie pod nr 74 8334 793 o chęci złożenia oferty. W takim przypadku oferta zostanie odebrana osobiście przez wskazanego pracownika OPS.**
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdziale XI ust 1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art.84 ust.2 ustawy PZP.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w gabinecie Dyrektora w dniu **22 października 2020r.** o godzinie 10:15. **UWAGA: o godz. 10.10 w dniu 22.10.2020 roku, potencjalni oferenci, chcący uczestniczyć w sesji otwarcia ofert, zostaną wpuszczeni do siedziby OPS (wejście od ulicy 3 Maja).**
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art.86 ust.4 ustawy PZP.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie na której zamieszczone było postępowanie informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny ofert.

Rozdział XII - Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena oferty winna być wynagrodzeniem brutto dla Wykonawcy wyliczonym poprzez pomnożenie planowanych / szacowanych ilości godzin usługowych do wykonania i ich ceny jednostkowej za jedną roboczogodzinę świadczenia odpowiednio:

w przypadku I części zamówienia:

- usług opiekuńczych: 50 400 godzin xzł/godz. (brutto) =zł.
- specjalistycznych usług opiekuńczych: 240 godzin x zł/godz. (brutto) =zł.

w przypadku **II części** zamówienia:

- specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób dorosłych z zaburzeniami psychicznymi:

12 600 godzin x zł/godz. (brutto) =zł.

- specjalistycznych usług opiekuńczych dla dzieci z zaburzeniami psychicznymi:

240 godzin x zł/godz. (brutto) =zł.

Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ. Cena obejmuje całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia wraz z wszelkimi kosztami towarzyszącymi, koniecznymi do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględnia wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje możliwości zmian cen jednostkowych za roboczogodzinę w trakcie trwania umowy.

Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia -poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).

Rozdział XIII - Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający dokona oceny i wyboru Wykonawców stosując poniżej podane kryteria i przypisane im znaczenia (wagi) osobno dla części I i części II zamówienia. Dla dokonania oceny ofert waga w kryteriach oceny określona w procentach zostanie przeliczona na punkty: 1 procent odpowiada 1 punktowi. Oceniane będą wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

1) Kryterium cena - „C” - waga 60%, maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za to kryterium to 60 punktów

W przypadku I części zamówienia, rozumiane jako suma całkowitej ceny ofertowej brutto za świadczenie usług opiekuńczych i całkowitej ceny ofertowej brutto za świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych.

W przypadku II części zamówienia, rozumiane jako suma całkowitej ceny ofertowej brutto za świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób dorosłych z zaburzeniami psychicznymi i całkowitej ceny ofertowej brutto za świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla dzieci z zaburzeniami psychicznymi.

Do wyliczenia ilości punktów w tym kryterium będzie zastosowany poniższy wzór C -

ilość punktów jakie otrzyma badana oferta w kryterium

$$C = \frac{\text{cena brutto oferty najniższa z oferowanych}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 60$$

2) Doświadczenie Wykonawcy w realizacji usług opiekuńczych - „D” - waga 40%, maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za to kryterium to 40 punktów.

Ocena punktowa w kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” dokonana zostanie na podstawie druku stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ

W przypadku kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” oferta otrzyma punkty według następującej zasady:

w przypadku I części zamówienia za doświadczenie Wykonawcy w realizacji usług opiekuńczych, w przypadku II części zamówienia za doświadczenie Wykonawcy w realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób dorosłych lub dzieci z zaburzeniami psychicznymi,

przez okres:

3 lata – 4 lata - 20 pkt.

4 lata – 5 lat – 30 pkt.

powyżej 5 lat – 40 pkt.

Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

1. W każdej z dwóch części zamówienia jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów, tj. suma punktów C + D.
2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznacza najkorzystniejszą ofertę.
3. Zamawiający udzieli zamówienia na daną część Wykonawcy, którego oferta dotycząca danej części zamówienia zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art.91 ust.4 ustawy PZP).
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

Rozdział XIV - Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca:

1. Potwierdza fakt dysponowania na terenie Bielawy lokalem biurowym, przeznaczonym do kontaktów Zamawiającego z koordynatorem. Należy dostarczyć akt własności lub umowę najmu czy dzierżawy tego lokalu, bądź też umowę przedwstępną z właścicielem lokalu.
2. Potwierdza fakt zatrudnienia, na podstawie umowy o pracę, koordynatora wyznaczonego do stałych kontaktów z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia w postępowaniu (zarówno w przypadku I części zamówienia jak i II części zamówienia), poprzez dostarczenie dokumentów potwierdzających fakt zatrudnienia koordynatora u Wykonawcy. Potwierdza również fakt posiadania przez koordynatora doświadczenia, o którym mowa w rozdziale III ust. 5 pkt 2a.

3. Potwierdza fakt zatrudnienia, na podstawie umowy o pracę,

- w przypadku złożenia oferty na I część zamówienia: minimum 10 osób wyznaczonych do realizacji tej części zamówienia;
- w przypadku złożenia oferty na II część zamówienia: przynajmniej połowę osób wyznaczonych do realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób dorosłych z zaburzeniami psychicznymi;

Potwierdzenie polega na dostarczeniu dokumentów potwierdzających fakt zatrudnienia w/w osób u Wykonawcy.

Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo pisemnie informować Zamawiającego o zmianie tych osób w trakcie trwania umowy.

4. Dostarczy polisę lub inny dokument potwierdzający ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej odnoszącej się do przedmiotu zamówienia, w przypadku części I na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,- zł, a w przypadku części II na kwotę nie mniejszą niż 100 000,- zł
W przypadku, gdy do dwóch części zamówienia zostanie wyłoniony jeden Wykonawca, zobowiązany będzie do dostarczenia jednej polisy na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,- zł

Rozdział XV - Zawarcie umowy.

1. O wynikach wyboru oferty najkorzystniejszej Wykonawcy zostaną powiadomieni drogą elektroniczną lub pisemnie.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zapisom niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny.
3. Oferta będzie podlegała osobnej ocenie w odniesieniu do części I i części II.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do częściowego wyboru oferty Wykonawcy, tj. do udzielenia zamówienia wyłącznie w zakresie części I lub wyłącznie w zakresie części II
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie powiadomiony o terminie i miejscu zawarcia umowy.
6. Umowę z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, zamawiający podpisze w terminie nie krótszym niż 5 dni od daty przekazania Wykonawcom zawiadomienia o wyborze oferty.
7. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że znajdą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy PZP.
8. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
9. Niezwłocznie po udzieleniu przedmiotowego zamówienia, Zamawiający zamieści informację dla Wykonawców na swojej stronie podmiotowej BIP o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego.
10. W przypadku nieudzielenia zamówienia, Zamawiający niezwłocznie zamieści informację dla Wykonawców na swojej stronie podmiotowej BIP o nieudzieleniu zamówienia.

Rozdział XVI - Unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadku, gdy:
 - nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
 - w przypadku, o którym mowa w art. 91 ust. 5 PZP, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
 - postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający zamieści informację na stronie internetowej z podaniem uzasadnienia.

Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy PZP.

(miejsce i data sporządzenia)

ZAMAWIAJĄCYOśrodek Pomocy Społecznej, ulica 3-
Maja 20, 58-260 Bielawa**FORMULARZ OFERTOWY**

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu publicznym na usługi społeczne, prowadzonym na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych i określonym jako **"Świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania klientów OPS Bielawa w okresie od 01-01-2021r. do 31-12-2021r."**.

Nazwa:			
Województwo:			
Miejscowość:			Kod pocztowy:
Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu):			
E-mail:	Tel. stacjonarny:		
	Tel. kom.:		
Adres internetowy (URL):	Faks:		
NIP:	REGON:		

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz załącznikami do niej i nie wnosimy do nich, jak również do sposobu przekazywania nam informacji przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, żadnych zastrzeżeń.
2. Jesteśmy związani złożoną ofertą przez 60 dni licząc od dnia składania ofert.
3. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy, której projekt stanowi załącznik nr 4, na warunkach zawartych w SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

(pieczęć i podpis Wykonawcy)

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

składamy ofertę wykonania **I części zamówienia** w postaci: (wypełnić jeśli dotyczy)

Planowana/szacunkowa ilość godzin w skali roku	Cena jednostkowa brutto za godzinę	Wartość brutto (kol. 1 x 2) = 3
1	2	3
Usługi opiekuńcze 50 400 godzin	zł	zł (liczbowo i słownie)
Specjalistyczne usługi opiekuńcze 240 godzin	zł	zł (liczbowo i słownie)
Cena ofertowa Brutto - razem	zł	zł (liczbowo i słownie)

składamy ofertę wykonania **II części zamówienia** w postaci: (wypełnić jeśli dotyczy)

Planowana/szacunkowa ilość godzin w skali roku	Cena jednostkowa brutto za godzinę	Wartość brutto (kol. 1 x 2) = 3
1	2	3
Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób dorosłych z zaburzeniami psychicznymi 12 600 godzin	zł	zł (liczbowo i słownie)
Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla dzieci z zaburzeniami psychicznymi 240 godzin	zł	zł (liczbowo i słownie)
Cena ofertowa Brutto - razem	zł	zł (liczbowo i słownie)

(pieczęć i podpis Wykonawcy)

(miejsce i data sporządzenia)

ZAMAWIAJĄCY
Ośrodek Pomocy Społecznej ul.3 –
Maja 20, 58-260 Bielawa

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne, prowadzonego na podstawie art.138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, pn. **"Świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania klientów OPS Bielawa w okresie od 01-01-2021r. do 31-12-2021r."**.

1. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 - dalej ustawy PZP).
2. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy PZP. W tym dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. W przypadku wybrania naszej oferty, przed podpisaniem umowy, zobowiązujemy się do:
 - potwierdzenia faktu dysponowania na terenie Bielawy lokalem biurowym, przeznaczonym do kontaktów Zamawiającego z koordynatorem;
 - potwierdzenia faktu zatrudnienia, na podstawie umowy o pracę, koordynatora wyznaczonego do stałych kontaktów z Zamawiającym wraz z potwierdzeniem posiadania przez niego doświadczenia o którym mowa w rozdziale III ust. 5 pkt 2a SIWZ.
 - potwierdzenia faktu zatrudnienia, na podstawie umowy o pracę
 - w przypadku złożenia oferty na I część zamówienia: minimum 10 osób wyznaczonych do realizacji tej części zamówienia;
 - w przypadku złożenia oferty na II część zamówienia: przynajmniej połowę osób wyznaczonych do realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób dorosłych z zaburzeniami psychicznymi.
 - dostarczenia Zamawiającemu polisy lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej
 - odnoszącej się do I części zamówienia: na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,- zł.
 - odnoszącej się do II części zamówienia: na kwotę nie mniejszą niż 100 000,- zł.

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

załącznik nr 3

(miejsce i data sporządzenia)

ZAMAWIAJĄCY
Ośrodek Pomocy Społecznej ul.3 –
Maja 20, 58-200 Bielawa

Doświadczenie Wykonawcy w realizacji usług opiekuńczych

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne, prowadzonego na podstawie art.138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, pn. **"Świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania klientów OPS Bielawa w okresie od 01-01-2021r. do 31-12-2021r."**, w celu umożliwienia Zamawiającemu dokonania oceny doświadczenia

(nazwa i adres Wykonawcy)

oświadcza, że realizuje:

1. usługi opiekuńcze zgodne z przedmiotem **I części zamówienia** od co najmniej.....

(wpisać: 1 roku, 2 lat, itd.)

2. specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób dorosłych lub dzieci z zaburzeniami psychicznymi

zgodne z przedmiotem **II części zamówienia** od co najmniej.....

(wpisać: 1 roku, 2 lat, itd.)

Ponadto oświadczamy, że na żądanie Zamawiającego, przedstawimy referencje lub inne dokumenty potwierdzające ten fakt.

(pieczęć i podpis Wykonawcy)

Pouczenie dla stron

Art. 233 § 1 kk - Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

Umowa nr...../ 2020 r. z dnia.....2020 r.

Umowa niniejsza zostaje zawarta pomiędzy

Ośrodkiem Pomocy Społecznej z siedzibą w **58-260 Bielawa, ul. 3 Maja 20**, zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym, w imieniu którego występuje**Dyrektor – Pani Magdalena Szwej**przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bielawie **Pani Zofii Błaszkievicz**

oraz Wykonawcą wyłonionym w postępowaniu o zamówienie publiczne na usługi społeczne, zgodnie z art.138 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej: ustawą PZP.,

z siedzibą w:.....

w imieniu którego występuje:

§ 1**Przedmiot umowy:**

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania gminy, określonego jako **"Świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania klientów OPS Bielawa w okresie od 01-01-2021r. do 31-12-2021r."**, Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

1. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze zgodne z przedmiotem **I części zamówienia**. (Oraz / lub)
2. Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób dorosłych z zaburzeniami psychicznymi, oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze dla dzieci z zaburzeniami psychicznymi zgodne z przedmiotem **II części zamówienia**.

§ 2**Obowiązki Wykonawcy:****(W przypadku I części zamówienia)**

1. Przedmiotem **I części zamówienia** jest świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych klientom OPS Bielawa w miejscu ich zamieszkania zgodnie z:

- 1) art. 50 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 ze zm.).
- 2) Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r. Nr 189 poz. 1598 ze zm.).

Specjalistyczne usługi opiekuńcze: to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb osób wymagających pomocy w formie specjalistycznych usług, wynikających z rodzaju ich schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym posiadających odpowiednie kwalifikacje, wiedzę i umiejętności pozwalające świadczyć określone specjalistyczne usługi.

2. Wymiar świadczeń przewidywany w okresie realizacji umowy

1. Usługi opiekuńcze w wymiarze około 4200 godzin miesięcznie (x 12 = 50400 godzin w skali roku), przewidywana liczba osób objętych usługami około 140 osób miesięcznie.
2. Specjalistyczne usługi opiekuńcze w wymiarze około 20 godzin miesięcznie (x 12 = 240 godzin w skali roku), przewidywana liczba osób objętych specjalistycznymi usługami to 2 osoby miesięcznie.
3. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia nie ma możliwości dokładnego oszacowania liczby osób, (dalej: „klientów”) którym świadczone będą usługi opiekuńcze i liczby godzin świadczenia usług.
4. Zamawiający zastrzega, że podana liczba osób i godzin może ulec zmianie, stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego rozeznaczonych w trakcie realizacji umowy. Wykonawcy, poza wynagrodzeniem wynikającym z rozliczenia świadczonych usług, nie będzie przysługiwało jakiegokolwiek roszczenie z tytułu zmiany liczby osób i godzin. Zamawiający zapłaci za faktyczną ilość zrealizowanych godzin.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w SIWZ do postępowania, stanowiącym zał. nr 1 do niniejszej umowy.

(oraz / lub w przypadku II części zamówienia)

(W przypadku II części zamówienia jest:)

1. Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, w miejscu ich zamieszkania na terenie Bielawy. Usługi te przeznaczone są dla osób dorosłych wykazujących zaburzenia wymienione w art. 3 ustawy o ochronie zdrowia psychicznego, zgodnie z:

- 1) art. 18 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 ze zm.),
- 2) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (t.j. Dz. U z 2020 r., poz. 685),
- 3) Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz.U. z 2005 r. nr 189 poz. 1598 ze zm.).

2. Specjalistyczne usługi opiekuńcze przeznaczone są dla osób wykazujących następujące zaburzenia wskazane w art. 3 ustawy o ochronie zdrowia psychicznego:

- 1) chorych psychicznie (wykazujących zaburzenia psychotyczne),
- 2) upośledzonych umysłowo,
- 3) osób wykazujących inne zakłócenia czynności psychicznych, które zgodnie ze stanem wiedzy medycznej zaliczane są do zaburzeń psychicznych, a osoba ta wymaga takiej formy pomocy i opieki niezbędnej do życia w środowisku rodzinnym lub społecznym.

3. Specjalistyczne usługi opiekuńcze to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb osób wymagających pomocy w formie specjalistycznych usług, wynikających z rodzaju ich schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym posiadających odpowiednie kwalifikacje, wiedzę i umiejętności pozwalające świadczyć określone specjalistyczne usługi.

4. Przedmiot zamówienia obejmuje czynności wynikające z Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189 poz. 1598 z późn. zm.):

5. Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla dzieci z zaburzeniami psychicznymi świadczone najczęściej będą przez:

- logopedę
- psychologa
- pedagoga specjalnego
- fizjoterapeutę
- rehabilitanta

Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla dzieci z zaburzeniami psychicznymi ma na celu uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia oraz usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu.

2. Wymiar świadczeń przewidywany w okresie realizacji umowy

1. Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób dorosłych z zaburzeniami psychicznymi w wymiarze około 1050 godzin miesięcznie (x12 = 12600 godzin w skali roku), przewidywana liczba osób objętych usługami to około 16 osób miesięcznie.
2. Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla dzieci z zaburzeniami psychicznymi w wymiarze około 20 godzin miesięcznie (x12 = 240 godzin w skali roku), przewidywana liczba dzieci objętych usługami to 2 miesięcznie.
3. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia nie ma możliwości dokładnego oszacowania liczby osób, (dalej: „klientów”) którym świadczone będą usługi opiekuńcze i liczby godzin świadczenia usług.

Zamawiający zastrzega, że podana liczba osób i godzin może ulec zmianie, stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego rozeznaczonych w trakcie realizacji umowy. Wykonawcy, poza wynagrodzeniem wynikającym z rozliczenia świadczonych usług, nie będzie przysługiwało jakiegokolwiek roszczenie z tytułu zmiany liczby osób i godzin. Zamawiający zapłaci za faktyczną ilość zrealizowanych godzin.

§ 3

Czas wykonywania usługi

1. Usługi świadczone będą przez pracowników Wykonawcy przez cały okres trwania umowy, w zależności od potrzeb od poniedziałku do niedzieli, w indywidualnych przypadkach, także w święta i dni ustawowo wolne od pracy, w godzinach od 6.00 do 22.00.
2. Zamawiający przyjmuje, że 1 godzina usługi równa się 1 godzinie zegarowej tj. 60 minut. Do czasu świadczenia usług nie wlicza się czasu dojazdu lub dojazdu do mieszkania świadczeniobiorcy.

§ 4

Zasady i etapy realizacji usług przez Wykonawcę:

1. Zlecenie realizacji usług następuje na podstawie kopii decyzji administracyjnej wydanej przez Zamawiającego, o przyznaniu usług świadczeniobiorcy, ich zakresie, terminie i wymiarze. Rzeczywisty zakres świadczonych usług oraz ich częstotliwość muszą być zgodne z treścią decyzji.
2. W wyjątkowych sytuacjach, gdy istnieje konieczność natychmiastowego realizowania usług u klienta, dopuszcza

się możliwość świadczenia usług przed doręczeniem Wykonawcy decyzji, na podstawie ustnego (telefonicznego) zgłoszenia wejścia w środowisko przez Zamawiającego. Przekazanie pisemnego zgłoszenia lub kserokopii decyzji w takich sytuacjach następuje w ciągu 7 dni.

3. Wykonawca jest zobowiązany podjąć czynności związane ze świadczeniem usług bez względu na stopień zaniedbania środowiska. W przypadkach nagłych rozpoczęcie czynności związanych ze świadczeniem usług powinno nastąpić niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od przekazania zlecenia.

4. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie informować Zamawiającego o zdarzeniach, które są związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz mogą mieć wpływ na zakres wymaganej opieki np. zmiana sytuacji życiowej lub rodzinnej, zmiana stanu zdrowia, brak możliwości wykonania usług spowodowany brakiem zgody klienta na ich realizację, pobyt w szpitalu lub innej placówce służby zdrowia, zgon klienta i inne przyczyny.

Informacje powinny być zgłaszane Zamawiającemu w formie pisemnej, dopuszcza się formę, ustną i telefoniczną, potwierdzoną pisemnie w ciągu 7 dni.

W przypadkach hospitalizacji świadczeniobiorcy, pobytów w innych placówkach służby zdrowia, usługi są wstrzymane – wykonawca nie może żądać zapłaty za ten okres.

5. Zamawiający i Wykonawca zobowiązani będą do bieżącej współpracy oraz zapewnienia między sobą stałego kontaktu telefonicznego, faksowego i drogą elektroniczną.

Dopuszcza się wszystkie formy porozumiewania się w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia, z wyjątkiem przypadków, gdzie przepis umowy stanowi inaczej. Forma pisemna jest dopuszczalna zawsze.

6. W sytuacji, gdy zakończenie świadczenia usług nastąpi w terminie wcześniejszym niż wskazany w decyzji, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę w sposób opisany w pkt.5, a następnie potwierdzi poprzez przekazanie kopii uchylającej lub stwierdzającej wygaśnięcie decyzji przyznającej świadczenie usług.

7. Wykonawca winien sprawować nadzór nad terminowym uiszczaniem opłat za usługi opiekuńcze, na konto Zamawiającego, przez osoby objęte pomocą. Termin określony jest w decyzji przyznającej usługi.

8. Pierwsze wejście w nowe środowisko pracownika firmy świadczącej usługi powinno nastąpić z pracownikiem socjalnym Zamawiającego, także w przypadku zmiany opieki.

§ 5

Karty pracy:

1. Zamawiający ma prawo do oceny i kontroli usług na każdym etapie ich realizacji.

2. Wykonawca realizujący przedmiot zamówienia jest zobowiązany do prowadzenia dla każdego klienta karty pracy, która zawiera poniżej wskazane informacje:

a) imię, nazwisko i adres osoby korzystającej z usług,

b) imię i nazwisko pracownika Wykonawcy (osoby świadczącej usługi),

c) daty i godziny świadczonych usług,

d) inne uwagi dotyczące realizacji usług u danego świadczeniobiorcy np. mniejszy wymiar godzin, inny czas świadczenia usługi, brak realizacji usługi itp.

3. Karta pracy, w celu zapewnienia bieżącej kontroli przez Zamawiającego musi być wypełniana na bieżąco, przy czym kartę pracy świadczeniobiorca poświadczą własnoręcznym podpisem, po każdej wizycie opiekuńczej. Niedopuszczalne jest podpisywanie karty pracy z góry za cały miesiąc a także dopiero na koniec miesiąca, jak również jednym podpisem na całej karcie. W przypadku, gdy stan zdrowia klienta nie pozwala na złożenie podpisu, dopuszcza się jego brak w karcie, ze stosowną adnotacją potwierdzoną przez koordynatora usług.

4. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawiania miesięcznych indywidualnych kart świadczeniobiorcy każdorazowo na żądanie Zamawiającego a w przypadku osób korzystających ze specjalistycznych usług opiekuńczych oraz usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, do 10 dnia każdego miesiąca, następującego po miesiącu, w którym wykonano usługi.

5. Wykonawca przechowuje karty pracy jak i inne dokumenty związane z przedmiotem zamówienia przez okres 3 lat po zakończeniu umowy.

§ 6

Osoby świadczące usługi:

1. Pracownicy wykonujący usługi winni posiadać dokument umożliwiający ich identyfikację (tj. identyfikator, legitymację, dokument potwierdzający fakt zatrudnienia u wykonawcy). Zamawiający ma prawo do legitymowania osoby świadczącej usługi.

2. Wykonawca zapewni świadczenie usług opiekuńczych objętych zamówieniem, przez osoby odpowiednio przeszkolone tj. posiadające ukończony kurs lub szkolenie w zakresie opieki nad chorym w domu, opieki nad osobami starszymi, w tym kurs pierwszej pomocy. Dokument potwierdzający szkolenie należy dostarczyć do OPS przed rozpoczęciem realizacji usług lub każdorazowo przy zatrudnianiu nowych osób (dot. cz. I).

3. Specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi będą świadczone przez osoby posiadające specjalistyczne przygotowanie zawodowe, które określa Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r. nr 189, poz. 1598 z późn. zm.).

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny kwalifikacji i przygotowania zawodowego osób świadczących usługi, pod kątem przygotowania fachowego do uczestnictwa w wykonywaniu zamówienia.

5. Wykonawca przed rozpoczęciem realizacji umowy, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu wykazu osób wyznaczonych do realizacji umowy oraz każdorazowo informować Zamawiającego o zmianie tych osób w trakcie jej trwania. Ponadto w przypadku osób wyznaczonych do realizacji specjalistycznych usług oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi do przedkładania do wglądu dokumentów potwierdzających wymagane kwalifikacje.

6. Zamawiający wymaga, ze względu na specyficzny charakter usług oraz w celu zapewnienia wysokiej jakości ich świadczenia, aby opiekunki/opiekunowie byli sprawni fizycznie i intelektualnie, posiadali umiejętność nawiązywania i utrzymywania prawidłowych kontaktów interpersonalnych, posługiwali się biegle językiem polskim oraz żeby nie byli karani za przestępstwa popełnione umyślnie. Wykonawca zobowiązany będzie nie kierować do świadczenia usług osób będących członkami najbliższej rodziny świadczeniobiorcy, lub takich, które z nim zamieszkują.

7. Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia są zobowiązane do zachowania tajemnicy służbowej w zakresie wszystkich informacji jakie uzyskają w trakcie pełnienia obowiązków, a w szczególności nie ujawniania osobom trzecim danych personalnych osób, dla których są świadczone usługi, ich sytuacji osobistej, rodzinnej, zdrowotnej i ekonomicznej.

8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie staranności w wyborze osób, przy pomocy których będzie świadczył usługi oraz prawidłowość wykonywanych przez nie czynności i obowiązków w powyższym zakresie.

9. Liczba godzin usług świadczonych przez jedną opiekunkę/opiekuna nie może być większa niż 40 godzin tygodniowo (od poniedziałku do niedzieli), chyba że będzie to uzasadnione szczególnymi okolicznościami, a Zamawiający wyrazi na to zgodę na pisemny uzasadniony wniosek Wykonawcy złożony przed planowanym przekroczeniem ww. limitu. Dopuszcza się możliwość ustnego, telefonicznego lub e-mailowego przekazania wniosku, potwierdzonego w formie pisemnej w ciągu 7 dni od wystąpienia ww. sytuacji.

10. Jeżeli wykonywanie czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040), wykonawca lub podwykonawca zatrudni na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.

11. Wykonawca musi zapewnić odpowiednią ilość kadry wyznaczonej do realizacji przedmiotu zamówienia, pozwalającą na płynne dokonywanie zastępstw, tak aby uniknąć sytuacji pozostawienia klienta bez opieki.

12. Do Wykonawcy należy zapewnienie osobom wykonującym usługi wyposażenie w odpowiednie ubranie ochronne dostosowane do zakresu niesionej pomocy (rękawiczki, fartuchy, maseczki itp.) oraz inne niezbędne środki wymagane do wykonywania pracy na danym stanowisku określone w odrębnych przepisach.

§ 7

Pozostałe obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca, przed rozpoczęciem świadczenia usług, wskaże Zamawiającemu numer telefonu kontaktowego, numer faksu oraz adres e-mailowy, a także zapewni stały kontakt telefoniczny, faksowy oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej, w godzinach pracy Zamawiającego.
2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, że jeżeli zostanie wyłoniony w niniejszym postępowaniu (zarówno w przypadku I części zamówienia jak i II części zamówienia), to zatrudni na podstawie umowy o pracę w każdym dniu roboczym (część I – co najmniej na 1/2 etatu, część II – co najmniej na 1/4 etatu), koordynatora usług opiekuńczych, (dalej „koordynatora”), wyznaczonego do realizacji tego zamówienia. Koordynator będzie zobowiązany do stałych kontaktów z Zamawiającym w zakresie organizowania usług opiekuńczych.
3. Koordynator musi posiadać wykształcenie co najmniej średnie oraz udokumentowane doświadczenie w pracy na stanowisku, na którym miał bezpośredni kontakt z osobami starszymi, chorymi lub niepełnosprawnymi w sektorze usług opiekuńczych.
4. Zamawiający dopuszcza spełnienie tego warunku poprzez wyznaczenie do realizacji zamówienia zatrudnionego już wcześniej pracownika.
5. W przypadku zmiany osoby na stanowisku koordynatora w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca będzie zobowiązany w terminie 7 dni od zaistnienia takiej sytuacji, przedłożyć dokumenty potwierdzające zatrudnienie nowego koordynatora oraz referencje, o których mowa wyżej.
6. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, że jeżeli zostanie wyłoniony w niniejszym postępowaniu, to zatrudni, na podstawie umowy o pracę:
 - a) w przypadku złożenia oferty na I część zamówienia: minimum 10 osób wyznaczonych do realizacji tej części zamówienia;
 - b) w przypadku złożenia oferty na II część zamówienia: przynajmniej połowę osób wyznaczonych do realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób dorosłych z zaburzeniami psychicznymi.

Zamawiający dopuszcza spełnienie tego warunku poprzez wyznaczenie do realizacji zamówienia zatrudnionych już wcześniej pracowników.

W przypadku zmiany pracowników wyznaczonych do realizacji zamówienia, w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca będzie zobowiązany w terminie 7 dni od zaistnienia takiej sytuacji, przedłożyć dokument potwierdzający zatrudnienie nowych pracowników.

7. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, że na czas realizacji tego zamówienia będzie dysponował na terenie Bielawy lokalem biurowym, przeznaczonym do kontaktów pracowników Zamawiającego z koordynatorem z ustalonymi godzinami przyjęć.

§ 8

Obowiązki Zamawiającego:

1. Dostarczenie Wykonawcy przy rozpoczęciu realizacji zamówienia imiennej listy osób objętych usługami opiekuńczymi na podstawie wydanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej decyzji.
2. Kontrolowanie realizacji zamówienia przez Wykonawcę pod kątem przestrzegania zapisów niniejszej umowy.
3. Zapłata umówionego wynagrodzenia.

§ 9

Czas zawarcia umowy

Strony ustalają czas wykonywania usługi poczynwszy od 01 stycznia 2021r. do 31 grudnia 2021r.

§10

Wynagrodzenie i rozliczenia finansowe:

1. Do ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy przyjmuje się stawki (w przypadku I części zamówienia):

- za usługi opiekuńcze w wysokości:.....**zł brutto/ za 1 roboczogodzinę**
(słownie:.....)
- za specjalistyczne usługi opiekuńcze w wysokości:.....**zł brutto/ za 1 roboczogodzinę**
(słownie:.....)

2. Do ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy przyjmuje się stawki (w przypadku II części zamówienia):

- za specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób dorosłych z zaburzeniami psychicznymi w wysokości:.....**zł brutto/ za 1 roboczogodzinę** (słownie:.....)
- za specjalistyczne usługi opiekuńcze dla dzieci z zaburzeniami psychicznymi w wysokości:.....**zł brutto/ za 1 roboczogodzinę** (słownie:.....)

Koszt ten obejmuje całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia wraz z wszelkimi kosztami towarzyszącymi, koniecznymi do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględnia wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia.

3. Rozliczenie usługi nastąpi w oparciu o dane ilościowe (faktyczna ilość godzin) z list sporządzanych i przekazanych przez Wykonawcę oraz dane cenowe przyjęte w ofercie do przetargu, po ich pozytywnej weryfikacji dokonanej przez Zamawiającego.

W szczególności listy będą zawierać:

1. wykaz osób objętych usługami w danym miesiącu,
2. faktyczną liczbę godzin usług zrealizowanych u świadczeniobiorcy w danym miesiącu,
3. określoną procentowo i kwotowo odpłatność świadczeniobiorcy za usługę (zgodnie z decyzją),
4. kwotę dopłaty Zamawiającego do zrealizowanych u świadczeniobiorcy usług opiekuńczych,
5. łączną kwotę do zapłaty przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy za zrealizowane usługi w danym miesiącu.

4. Rozliczenie będzie przedstawiane Zamawiającemu do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego rozliczenie dotyczy.

5. Rozliczenie finansowe będzie realizowane fakturami miesięcznymi, wystawianymi przez Wykonawcę.

6. Podstawą do wystawienia faktury będzie rozliczenie usług, o których mowa w ust. 2, zatwierdzone przez

dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Bielawie.

7. Dokument obciążeniowy Wykonawcy będzie zawierał między innymi następujące dane:

Nabywca:

Gmina Bielawa, Plac Wolności 1
58-260 Bielawa NIP 882-100-14-53

Odbiorca:

Ośrodek Pomocy Społecznej Ul. 3 Maja
20, 58-260 Bielawa

Faktura wystawiona przez Wykonawcę będzie płatna przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielawie, w ciągu 14 dni od daty wpływu oryginału faktury w wersji papierowej lub w wersji elektronicznej z zastosowaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego do Zamawiającego, na konto Wykonawcy nr.....

Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest* (niepotrzebne skreślić) płatnikiem VAT i jego NIP.....

Regon.....

Zamawiający Oświadcza, że upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT za usługę, będącą przedmiotem umowy, bez podpisu przedstawiciela Zamawiającego, upoważnionego do otrzymania faktur VAT.

W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury VAT, Zamawiający ma prawo odmówić jej przyjęcia.

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić na osoby trzecie praw wynikających z niniejszej umowy pod rygorem nieważności.

§ 11

Rozwiązanie umowy i kary umowne:

1. Jeżeli przedmiot umowy jest wykonywany w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, Zamawiający wzywa Wykonawcę do usunięcia nieprawidłowości i wyznacza mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający może:

- naliczyć karę umowną w wysokości 1 % wartości miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy, ustalonego na zasadach wskazanych w § 10 i przysługującego za miesiąc, w którym to zdarzenie nastąpiło,
- rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

Za wypowiedzenie umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 50.000,00 (słownie: pięćdziesiąt tysięcy) złotych.

2. Ponadto Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- opóźnienia rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy z winy Wykonawcy
- ogłoszenia upadłości Wykonawcy lub przedłożenia przez Wykonawcę wniosku o ogłoszenie jego upadłości,
- wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy lub zrzeczenia się przez Wykonawcę majątku na rzecz wierzycieli,
- przystąpienia przez Wykonawcę do likwidacji swej firmy.

3. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę bez uzasadnionej przyczyny lub w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn wymienionych w ust.1 i ust. 2 Wykonawca jest zobowiązany w terminie 7 dni do:

- sporządzenia inwentaryzacji zakresu wykonanej usługi, przy udziale Zamawiającego,
- oddania Zamawiającemu wykazu osób objętych usługą,
- zapłaty kary umownej w wysokości 50 000,- zł. brutto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) co nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeśli kara umowna nie pokryje wyrządzonej mu szkody.

Przez okres 3 lat po zakończeniu umowy, pod rygorem kary umownej w wysokości 1000,- zł. Wykonawca przechowuje karty pracy jak i inne dokumenty związane z przedmiotem zamówienia i udostępnia je na wniosek Zamawiającego.

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kary.

W razie zwłoki w zapłacie kary Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności Wykonawcy.

4. Wykonawca może rozwiązać umowę, gdy Zamawiający opóźni się o ponad 30 dni z zapłaceniem należnego Wykonawcy wynagrodzenia. Przed rozwiązaniem umowy, z przyczyny o jakiej mowa wyżej, Wykonawca zobowiązany jest dodatkowo wezwać Zamawiającego do zapłaty i wyznaczyć w tym celu co najmniej 7 dniowy termin. Rozwiązanie umowy z w/w przyczyny, nie pozbawia Wykonawcy prawa żądania i dochodzenia zapłaty wynagrodzenia za wykonaną usługę.

§ 12

Odpowiedzialność odszkodowawcza:

1. Wykonawca przystępując do realizacji zamówienia określonego w niniejszej umowie musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej odnoszącej się do przedmiotu zamówienia, z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w trakcie realizacji niniejszego zamówienia publicznego, na kwotę *(nie mniejszą niż 1 000 000,- zł. w przypadku I części zamówienia, lub na kwotę nie mniejszą niż 100 000,- zł w przypadku II części zamówienia. W przypadku, gdy do dwóch części zamówienia zostanie wyłoniony jeden Wykonawca, zobowiązany będzie do dostarczenia jednej polisy na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,- zł.)*. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia w trakcie trwania umowy.
2. Niezależnie od kary umownej określonej w § 11 punkt 1 niniejszej umowy, Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje wobec osób trzecich związane z opóźnioną lub nierzetelnie wykonaną usługą.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

§ 13

Ochrona danych osobowych

1. Wszystkie dane i materiały uzyskane, zebrane bądź przygotowane przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy podlegają szczególnej ochronie.
2. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej - art. 100 ust. 2 (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 ze zm.), przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 1781 ze zm.), rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: rozporządzenie RODO) oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Zamawiający jest „administratorem danych” w odniesieniu do powierzonych danych osobowych, zgodnie z niniejszą umową. Wykonawca jest "podmiotem przetwarzającym" w rozumieniu art. 4 pkt 8 rozporządzenia RODO.
4. W celu prawidłowej realizacji niniejszej umowy Zamawiający zawrze z Wykonawcą osobną umowę dotyczącą powierzenia przetwarzania danych osobowych, która szczegółowo ureguje zakres przetwarzania danych osobowych, prawa i obowiązki stron w powyższym zakresie.
5. Wykonawca oświadcza, że znane są mu wszelkie obowiązki nałożone na podmiot, któremu powierzono przetwarzanie danych osobowych przez przepisy ustawy o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenie RODO i jest świadomy odpowiedzialności za naruszenie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych określonej w rozdziale 11 ustawy o ochronie danych osobowych oraz art. 83 rozporządzenia RODO.
6. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy oraz, że osoby wyznaczone do realizacji przedmiotu umowy posiadają niezbędną wiedzę oraz zostały przeszkolone w zakresie dotyczącym ochrony danych osobowych.
7. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania środków ochrony przewidzianych w art. 28 rozporządzenia RODO.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe wobec Zamawiającego lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z prawem przetwarzania danych osobowych.

§ 14

Postanowieniu końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy oraz załączników, stanowiących integralną część umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo

zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1145 z późn. zm.), ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1507 ze zm) oraz inne obowiązujące akty prawne.

3. Rozstrzyganie sporów wynikłych przy wykonywaniu niniejszej umowy strony umowy zgodnie poddają sądowi właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

4. Integralną część niniejszej umowy stanowi SIWZ, oferta Wykonawcy złożona w przetargu nieograniczonym, obowiązki Wykonawcy (załącznik nr 1), obowiązki Zamawiającego (załącznik nr 2), Umowa Ubezpieczeniowa (Polisa lub inny dokument ubezpieczenia).

5. Umowa zostaje sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach 2 dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

MIESIĘCZNA KARTA PRACY NR..... ZA MIESIĄC

Pan / Pani.....

Wykonuje usługi opiekuńcze u klienta - Pana / Pani
zam

.....

Lp	Data	Godziny od-do	Ilość godzin	Podpis klienta	Uwagi
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					

Sprawdzono pod względem
merytorycznym:

(data, podpis koordynatora)

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielawie, reprezentowany przez Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej z siedzibą ul. 3 Maja 20, 58-260 Bielawa.
2. Inspektor Ochrony Danych wykonuje swoje obowiązki od 25 maja 2018r. w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej ul. 3maja 20, 58-260 Bielawa..
3. Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu udzielenia i realizacji zamówienia publicznego.
4. Podstawa prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest ustawa z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do ustawy, ustawa z dnia 27.08.2009r. o finansach publicznych art. 34 ust. 1 art. 34 ust. 5 a.
5. Odbiorcy Państwa danych osobowych - dane zostaną udostępnione w Biuletynie Informacji Publicznej, Biuletynie Zamówień Publicznych, na tablicy ogłoszeń, wykonawcom biorącym udział w postępowaniu oraz organom upoważnionym na mocy przepisów prawa.
6. Przekazywanie danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej - nie dotyczy
7. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez - zgodnie z JRWA (5 lat) a w przypadku zamówień dofinansowanych ze środków zewnętrznych przez okres trwałości projektu, natomiast umowa zawarta w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych posiada kategorię archiwalną B10 (okres przechowywania 10 lat).
8. Posiadają Państwo prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania.
9. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych - od 25 maja 2018r.
10. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
11. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
12. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO.prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;*
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust. 2 RODO ;**
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

13. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*" **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

